



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И  
МИГРАЦИЈЕ**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет:** Набавка услуга сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

**Врста поступка:** Отворени поступак

**Број јавне набавке:** 11/2019

*Укупно 69 страна*

*Београд, октобар 2019. године*

**I****О П Ш Т И  
ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. Подаци о Наручиоцу:**

- Комесаријат за избеглице и миграције,
- Београд, улица Народних хероја број 4,
- ПИБ 102199609,
- Матични број 07898100.
- [www.kirs.gov.rs](http://www.kirs.gov.rs).

**2. Врста поступка**

Јавна набавка спроводи се отворени поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка услуга сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила, обликована по партијама

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана отварања понуда.

**6. Контакт**

Лице за контакт: Нада Мариновић Миланковић, е-mail: [nada.marinovic@kirs.gov.rs](mailto:nada.marinovic@kirs.gov.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила.

Назив и ознака из општег речника: Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50110000 – 9.

Предметна јавна набавка је на период од 13. децембра 2019. године до 31. маја 2020. године.

### 2. Опис партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама, и то:

Број и назив партије	Назив и ознака из општег речника
Партија 1	Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила
Партија 2	Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила
Партија 3	Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила
Партија 4	Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила
Партија 5	Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

4  
Врста и опис предмета јавне набавке саставни је део конкурсне документације.

**3. Наручилац закључује уговор за сваку партију посебно.**

### III

#### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1. 2. 3. 4. и 5.

##### 1. Време одзива и расположивост сервиса

Понуђач је дужан да се на усмени или писани позив Наручиоца (тел/факс, e-mail) одазове и приступи отклањању квара у року који не може бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Понуђач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време.

Понуђач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

##### 2. Норматив

Понуђач је дужан да поступа према нормативима произвођача приликом пружања предметне услуге.

##### 2. Гаранција

Гаранција на квалитет извршених услуга је минимално 12 месеци, без обзира на број пређених километара.

Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију (без потрошног материјала, плочице, кочионе облоге и др.).

##### 4. Мере заштите

Понуђач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

##### 5. Третирање отпада

Понуђач је дужан да замењене делове на предметним добрима, делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника наручиоца, збрине о свом трошку и поступи са предметним отпадом у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима.

##### 6. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца.

##### 7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и понуђач ће потписивањем рачуна, односно радног налога понуђача, констатовати извршење услуга и уграђених оригиналних резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, понуђач је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

**8. Врсте возила:**

## ПАРТИЈА 1

Ред. бр.	Марка и Модел	Број шасије	Година произво дње	Радна запремина/ Снага	Дозвољена носивост	Врста возила	Број места
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	FIAT DUCATO CARGO 1,6L	ZFA25000002D5897 4	2017	1598ccm/77kw	705	TERETNI KOMBI	2
2.	FIAT DUCATO CARGO 1,6L	ZFA25000002D5885 7	2017	1598ccm/77kw	705	TERETNI KOMBI	2
3.	FIAT DOBLO CARGO 1,6L	ZFA26300006B98476	2016	1598ccm/77kw	705	TERETNI KOMBI	2
4.	FIAT DOBLO CARGO 1,6L	ZFA26300006C01739	2016	1598ccm/77kw	705	TERETNI KOMBI	2
5.	FIAT DOBLO CARGO 1,6L	ZFA26300006C01580	2016	1598ccm/77kw	705	TERETNI KOMBI	2
6.	FIAT DOBLO CARGO 1,6L	ZFA26300006C01600	2016	1598ccm/77kw	705	TERETNI KOMBI	2

## ПАРТИЈА 2.

Ред. бр.	Марка и Модел	Број шасије	Година произво дње	Радна запремина/ Снага	Дозвољена носивост	Врста возила	Број места
1	2	3	4	5	6	7	8
1	HUNDAI TUCSON 2.0 CRDI 4VD MT – STILE	TMAJ381ACJJ39783 1	2016	1995ccm/ 136kw	0	DŽIP	5
2	HUNDAI TUCSON 2.0 CRDI 4VD MT – STILE	TMAJ381ACJJ39782 8	2016	1995ccm/ 136kw	0	DŽIP	5

3	HUNDAI TUCSON 2.0 CRDI 4VD MT - STILE	TMAJ381ACJJ39783 0	2016	1995ccm/ 136kw	0	DŽIP	5
4	HUNDAI TUCSON 2.0 CRDI 4VD MT - STILE	TMAJ381ACJJ39782 7	2016	1995ccm/ 136kw	0	DŽIP	5

## ПАРТИЈА 3.

Ред. бр.	Марка и Модел	Број шасије	Година произво дње	Радна запремина/ Снага	Дозвољена носивост	Врста возила	Број места
1	2	3	4	5	6	7	8
1	PEUGEOT TRAVELLER	VF3VEAHXKKZ 070864	2019	110kw	1997	ПУТНИЧКО	9
2	PEUGEOT TRAVELLER	VF3VEAHXKKZ 070865	2019	110kw	1997	ПУТНИЧКО	9
3	PEUGEOT TRAVELLER	VF3VEAHXKKZ 070866	2019	110kw	1997	ПУТНИЧКО	9
4	PEUGEOT TRAVELLER	VF3VEAHXKKZ 070867	2019	110kw	1997	ПУТНИЧКО	9

## ПАРТИЈА 4.

Ред. бр.	Марка и Модел	Број шасије	Година произво дње	Радна запремина/ Снага	Дозвољена носивост	Врста возила	Број места
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ISUZU TURQUOISE	NNAMOL8LE020 00210	2019	140kw	5193	ПУТНИЧКО	33

## ПАРТИЈА 5.

Ред. бр.	Марка и Модел	Број шасије	Година произво дње	Радна запремина/ Снага	Дозвољена носивост	Врста возила	Број места
1	2	3	4	5	6	7	8
1	MST M 644 PLUS	M644SV2201047	2017	74,5kw	4400cm <sup>3</sup>	РАДНА МАШИНА	1



## IV

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
(чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама)  
И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**1. Обавезни услови (члан 75. Закона)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

1.2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
<b>Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</b>	

1.3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

<b>Доказ за правно лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда**

**1.4)** да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

<b>Доказ за правно лице:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
<b>Доказ за предузетнике:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације
<b>Доказ за физичко лице:</b>	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације

## 2. Додатни услови

### 2.1. Финансијски и пословни капацитет

#### 2.1.1. Финансијски капацитет

за партију 1 - укупно остварен приход за 2018. годину - минимално 262.000,00 динара,  
за партију 2 - укупно остварен приход за 2018. годину - минимално 450.000,00 динара,  
за партију 3 - укупно остварен приход за 2018. годину – минимално 350.000,00 динара,  
за партију 4 - укупно остварен приход за 2018. годину - минимално 100.000,00 динара,  
за партију 5 - укупно остварен приход за 2018. годину - минимално 100.000,00 динара

<b>Доказ за правно лице:</b>	- Биланс успеха за 2018. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001)
<b>Доказ за предузетнике:</b>	- Потврда о промету код пословне банке за 2018. годину.
<b>Доказ за физичко лице:</b>	- Потврда о промету код пословне банке за 2018. годину.

#### 2.1.2. Пословни капацитет

**партија 1.** вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2016. 2017. и 2018.** години минимум 524.000,00 динара  
**партија 2.** вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2016. 2017. и 2018.** години минимум 900.000,00 динара  
**партија 3.** вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2016. 2017. и 2018.** години минимум 700.000,00 динара  
**партија 4.** вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2016. 2017. и 2018.** години минимум 200.000,00 динара  
**партија 5.** вредност извршених услуга која су предмет јавне набавке у **2016. 2017. и 2018.** години минимум 200.000,00 динара

<b>Доказ за правно лице:</b>	Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца – купаца са исказаним вредностима на <b>Обрасцу бр. 1</b> или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
<b>Доказ за предузетнике:</b>	
<b>Доказ за физичко лице:</b>	

### 2.1.3. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<p><b>За све партије</b> Понуђач мора да има у власништву или закупу: радњу - сервис на територији Града Београда места на удаљености не већој од 20 км од седишта Наручиоца (у својини или по основу уговора о закупу); - најмање једно возило за транспорт неисправних возила (шлеп возило) (у својини, по основу лизинга или уговора о закупу).</p> <p><b>За партију 1</b> - најмање три канала опслуживања (дизалица) <b>За партију 2</b> - најмање три канала опслуживања (дизалица) <b>За партију 3</b> - најмање три канала опслуживања (дизалица) <b>За партију 4</b> - најмање 4 стубне дизалице носивости минимум 5 тона по једној дизалици; <b>За партију 5</b> - најмање један канал опслуживања (дизалица)</p>	<p>- <b>поседовање сервиса</b> понуђач доказује достављањем власничког листа, уговора о купопродаји, уговора о закупу или другим одговарајућим доказом;</p> <p>- <b>поседовање дизалица и друге тражене опреме</b> доказује се достављањем фотокопије Извода из пописне листе, са стањем на дан 31.12.2018. године која мора да садржи: прву страну, последњу страну са потписима чланова пописне Комисије и стране на којима су назначени захтевани технички капацитети. Понуђач је дужан да на сваку страну стави потпис одговорног лица и да видно означи захтеване техничке капацитете;</p> <p>За опрему (техничке капацитете) купљену у 2019. години доставља се фотокопија фактуре (са јасно назначеним позицијама захтеваних техничких капацитета);</p> <p>- <b>поседовање возила за транспорт неисправних возила</b> доказује се достављањем фотокопије саобраћајне дозволе или читана саобраћајна дозвола, или уговор о изнајмљивању возила за транспорт неисправних возила, са фотокопијом саобраћајне дозволе (<b>овај доказ се не односи на партију 4</b>)</p>

### 2.1.4. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<p><b>Партија 1.</b> - Понуђач мора да има : најмање 4 (четири) запослена и/или уговором ангажованих лица која раде на пословима сервисирања и одржавања возила: - 1 (једног) аутомеханичара - 1 (једног) аутоелектричара - 1 (једног) аутолимара - 1 (једног) аутолакирера <b>Сви наведени кадрови морају да поседују сертификат о додатној обучености за најмање једну стручну област, издат од стране произвођача возила или од правног лица овлашћеног од произвођача возила за издавање сертификата</b></p> <p><b>Партија 2.</b> - Понуђач мора да има : најмање 4 (четири) запослена и/или уговором ангажованих лица која раде на пословима сервисирања и одржавања возила: - 1 (једног) аутомеханичара - 1 (једног) аутоелектричара - 1 (једног) аутолимара - 1 (једног) аутолакирера <b>Сви наведени кадрови морају да поседују сертификат о додатној обучености за најмање једну стручну област, издат од стране произвођача возила или од правног лица овлашћеног од произвођача возила за издавање сертификата</b></p>	<p><b>За све партије:</b> Одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно осигурање и уколико је радно ангажован - уговор о радном ангажовању у складу са важећим Законом о раду (ЈМБГ - <b>не треба да се види у складу са Законом о заштити података о личности</b>). Уколико се из наведених образаца не види профил стручне спреме за запослена лица, понуђач је дужан да достави доказ (уверење, диплому, сертификат или уговор о раду) или неки други доказ о стеченом образовању.</p> <p><b>За партије 1, 2, 3 и 4</b> - Фотокопија доказа о обучености радника за најмање једну стручну област предметне марке возила издат од стране произвођача возила (или од правног лица овлашћеног од произвођача возила за издавање сертификата) <b>Сви наведени кадрови морају имати три године радног искуства на пословима који су предмет јавне набавке</b> - Копију доказа из којег се види да запослена/радно ангажована лица имају најмање три године радног</p>

**Партија 3.** - Понуђач мора да има :  
најмање 4 (четири) запослена и/или уговором ангажованих лица која раде на пословима сервисирања и одржавања возила:

- 1 (једног) аутомеханичара
- 1 (једног) аутоелектричара
- 1 (једног) аутолимара
- 1 (једног) аутолакирера

**Сви наведени кадрови морају да поседују сертификат о додатној обучености за најмање једну стручну област, издат од стране произвођача возила или од правног лица овлашћеног од произвођача возила за издавање сертификата**

**Партија 4.** - Понуђач мора да има :  
најмање 2 (два) запослена и/или уговором ангажованих лица која раде на пословима сервисирања и одржавања возила:

- 1 (једног) аутомеханичара
- 1 (једног) аутоелектричара

**Сви наведени кадрови морају да поседују сертификат о додатној обучености за најмање једну стручну област, издат од стране произвођача возила или од правног лица овлашћеног од произвођача возила за издавање сертификата**

**Партија 5.** - Понуђач мора да има :  
најмање 4 (четири) запослена и/или уговором ангажованих лица која раде на пословима сервисирања и одржавања возила:

- 1 (једног) аутомеханичара
- 1 (једног) аутоелектричара
- 1 (једног) аутолимара
- 1 (једног) аутолакирера

искуства на пословима који су предмет јавне набавке за наведене партије.

### **За партију 5**

**Сви наведени кадрови морају имати три године радног искуства на пословима који су предмет јавне набавке**

Копију доказа из којег се види да запослена/ратно ангажована лица имају најмање три године радног искуства на пословима који су предмет јавне набавке за наведену партију.

## 1. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

<b>Доказ:</b>	Попуњена и потписана Изјава понуђача
---------------	--------------------------------------

## 2. УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**Доказ:** Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом понуђач: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да  
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА**  
(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да  
је подизвођач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поштовао обавезе

које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и  
заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

којом понуђач \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу  
изјављује да подизвођач  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Понуђач попуњава потписује и оверава Изјаву

У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, и заштити животне средине.

**Напомена:** У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

којом члан групе: \_\_\_\_\_  
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да  
нема забрану обављања делатности које је на снази у време подношења понуде.

**Напомена:** Члан групе попуњава потписује и оверава Изјаву

У случају потребе Изјаву копирати

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**1.2. 1. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_****Сервис на удаљености не већој од 20 км од седишта наручиоца**

Седиште сервиса је у \_\_\_\_\_

---



---



---

Уписати седиште сервиса

Поседовање сервиса на удаљености не већој од 20 км од седишта наручиоца понуђач доказује власничким листом, уговором о купопродаји, уговором о закупу или другим одговарајућим доказом.

Понуда понуђача који не поседује сервис у радијусу до 20 км од седишта наручиоца и о томе не достави доказ биће одбијена.

**Поседовање возила за транспорт неисправних возила**

Ред. бр.	Назив возила	Регистарски број
1.		

Као доказ приложити фотокопију саобраћајне дозволе, или уговор о изнајмљивању возила за транспорт неисправних возила, са фотокопијом саобраћајне дозволе.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 1** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

### 1.2.2. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>Укупно:</b>		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ПАРТИЈА 1** Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила

**Образац бр. 1**

**Назив референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_ у 2016, 2017. и 2018. години, извршио услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила у укупној вредности од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуге сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила, обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 2** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

### 1.2.3. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>У к у п н о:</b>		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

---



**ПАРТИЈА 2** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицикованих од стране произвођача возила

**Образац бр. 1**

**Назив референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### **ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
у 2016, 2017. и 2018. години, извршио услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицикованих од стране произвођача возила у укупној вредности \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуге сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицикованих од стране произвођача возила, обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе -купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 3** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

#### 1.2.4. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>Укупно:</b>		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ПАРТИЈА 3** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

**Образац бр. 1**

**Назив референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични**

**број: ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### **ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
у 2016, 2017. и 2018. години, извршио услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила у укупној вредности \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_  
(словима: \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуге сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила, обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе -купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 4** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила

### 1.2.5. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>Укупно:</b>		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ПАРТИЈА 4** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила

**Образац бр. 1**

**Назив референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични**

**број: ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

**ПОТВРДУ**

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
у 2016, 2017. и 2018. години, извршио услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила у укупној вредности од \_\_\_\_\_  
(словима: \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуге сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила, обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе -купце из референтне листе

**ПАРТИЈА 5** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

### 1.2.6. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ

Ред. бр.	Списак референтних наручилаца – купаца	Вредност извршених услуга без ПДВ-а
	1	2
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
<b>У к у п н о:</b>		

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

**НАПОМЕНА:** - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

**Потпис овлашћеног лица**

---

**ПАРТИЈА 5** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

**Образац бр. 1**

**Назив референтног  
наручиоца:** \_\_\_\_\_

**Седиште:** \_\_\_\_\_

**Улица и број:** \_\_\_\_\_

**Телефон:** \_\_\_\_\_

**Матични**

**број: ПИБ:** \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

### ПОТВРДУ

којом потврђујемо да је \_\_\_\_\_  
у 2016, 2017. и 2018. години, извршио услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила возила у укупној вредности од \_\_\_\_\_  
(словима: \_\_\_\_\_) динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев \_\_\_\_\_

ради учешћа у отвореном поступку **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуге сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила, обликована по партијама, и у друге сврхе се не може користити.

**Место** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Референтни наручилац-  
купац**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе -купце из референтне листе

**ИЗЈАВА**

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу \_\_\_\_\_%  
укупне вредности набавке, а што се односи на: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

**Напомена:** Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

**Потпис овлашћеног лица**

---



## V

### УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

#### 2. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр 4. писарница, приземље. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, број партије/а, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са знаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија или целокупну набавку.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

**Све Изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују овлашћена лица свих чланова групе.**

#### 3. Понуда са варијантама није дозвољена

#### 4. Партије

Предметна јавна набавка обликована је у пет партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Уколико Наручилац тражи од понуђача да достави доказе из чл. 75. и 76. Закона, а у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

#### 5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште, на начин који је одређен за подношење понуде, са јасном знаком који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

## **6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

## **7. Подизвођач**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде**

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају образац „Подаци о понуђачу“ се не попуњава.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Додатне услове понуђачи из групе испуњавају заједно. Сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

## **9. Валута за све партије**

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а.

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет наручиоца.

У цену услуга су урачунате све врсте поправки са услугом уградње резервних делова и потрошног материјала, делова и транспорт неисправног возила у оба правца, као и друге услуге које Наручилац не може да процени, односно које услуге ће евентуално бити пружане у току трајања уговора.

С обзиром да је цена услуга изражена по норма часу за све врсте поправки према укупном броју возила вредност уговора на годишњем нивоу биће процењена вредност јавне набавке.

## **10. Услови плаћања за све партије**

Плаћање ће се извршити након извршене услуге а у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења Уговора.

Понуђач је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Понуђача мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. ове тачке, у супротном Понуђач дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима.

Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Понуђач предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. ове тачке.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

## **11. Транспорт – шлеповање неисправног возила на територији РС за партије 1. 2. 3. и 5.**

Понуђач је дужан да обезбеди транспорт – шлеповање неисправног возила на територији Републике Србије. У случају квара на возилу, понуђач је дужан да одмах по пријему позива наручиоца (телефонским путем) транспортује неисправно возило у сервис понуђача.

Уколико понуђач није у могућности да одмах изврши предметну услугу по захтеву наручиоца, наручилац ће обезбедити о трошку понуђача транспорт неисправног возила.

## 12. Резервни делови и Ценовник резервних делова и потрошног за све партије

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца.

Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове, сертификоване од стране произвођача возила.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је дужан да у року од 7 дана, од дана закључења уговора преда Наручиоцу важећи Ценовник резервних делова и потрошног материјала у електронској форми.

Уколико је потребно уградити резервни део који није достављен у

Ценовнику резервних делова, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

Сагласност наручиоца подразумева одобрење Наручиоца на писаним путем достављени важећи ценовник за предметну услугу са потребним резервним деловима за замену и са јасно означеним каталожним бројем произвођача, односно марком произвођача резервних делова и ценама које не могу бити веће од просечне цене на тржишту за марку резервног дела који се замењује.

### 13. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### 14. Заштита података Наручиоца

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### 15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу, у складу са чланом 63. Став 2 Закона о јавним набавкама, тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези с припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Радни дани наручиоца су од понедељка до петка у времену од 7,30 часова до 15,30 часова.

Поднети захтев за давање додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде мора да садржи адресу заинтересованог лица, e-mail адресу и факса у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама којом се прописује комуникација у поступку јавне набавке.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Комесаријат за избеглице и миграције, Нови Београд, Народних хероја бр. 4. уз напомену "Објашњења – јавна набавка број 11/2019 чији је предмет набавка услуге сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила са назнаком за коју партију/е се тражи појашњење, предајом на на Писарници наручиоца или путем електронске поште на e-mail: [nada.marinovic@kirs.gov.rs](mailto:nada.marinovic@kirs.gov.rs).

Уколико је електронска пошта примљена после наведеног периода самотраће се да је примљена следећег радног дана.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

## **16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **17. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

## **18. Понуде са истом понуђеном ценом за све партије**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену за све партије, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио *дужи гарантни рок*.

## **19. Накнада за коришћење патента**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуни захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. ЗЈН, садржи следеће податке:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН прихватиће се:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште);
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
- жиро рачун број: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: редни број јавне набавке;
- сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
- корисник: Буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке (поште).

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Захтев за заштиту права се подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

### **21. Обавештење о употреби печата**

Приликом сачињавања понуде понуђач није обавезан да употреби печат.

### **22. Обавештење о закључењу уговора**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем буде додељен уговор у року од осам дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

### **23. Праћење реализације уговора**

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Милутин Латиновић, контакт телефон број: 064/8281660.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора о јавној набавци комуникацију са другом уговорном страном врши искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила, дајем понуду како следи:

**Понуда број:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

**Понуду подносим за (заокружити):**

- А.** целокупну набавку
- Б.** партију: (заокружити партију)

Број и назив партије		Назив и ознака из
Партија 1	Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила	50110000 – 9 Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме
Партија 2	Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила	
Партија 3	Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила	
Партија 4	Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила	
Партија 5	Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила	

**Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде,  
у складу са својом понудом и да их потпише**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_



**ИЗЈАВА**

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

**А) самостално**

**Б) са подизвођачем:**

---

---

---

**В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:**

---

---

---

---

**(заокружити начин на који се подноси понуда)**

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број понуђача</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Понуђач: (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус предузетника је: (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус члана групе – носиоца посла: (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**Потпис овлашћеног лица**

---

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

<b>Пословно име или скраћени назив</b>		
<b>Адреса седишта</b>	<b>Улица и број</b>	
	<b>Место</b>	
	<b>Општина</b>	
<b>Матични број</b>		
<b>Порески идентификациони број</b>		
<b>Статус члана групе: (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Правно лице Б) Предузетник В) Физичко лице
<b>Врста - величина правног лица (ЗАОКРУЖИТИ)</b>		А) Велико Б) Средње В) Мало Г) Микро
<b>Одговорно лице</b>		
<b>Лице за контакт</b>		
<b>Телефон</b>		
<b>Телефакс</b>		
<b>e-mail:</b>		
<b>Рачун - Банка</b>		

**НАПОМЕНА:** Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**Р О К  
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.**

**Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи**

**\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.**  
(уписати број дана важења понуде)

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ****ГАРАНЦИЈА ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_**

**Временски период гаранције на извршене услуге без ограничења у пређеној километражи.**

**Месеци \_\_\_\_\_ .**

(уписати број месеци понуђеног временског периода гаранције минимум 12 месеци)

**РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА ОД ДАНА ПРЕУЗИМАЊА ВОЗИЛА**  
(изузимајући генералне поправке на мотору и поправке на мењачу)

Под роком се подразумева временски период у коме ће од дана преузимања возила бити обављени радови и уграђени резервни делови.

1. Поправка истог дана.
2. Поправка у трајању до два дана.
3. Поправка у трајању до пет дана.
4. Поправка у трајању преко пет дана.

**Понуђач јасно и недвосмислено заокружује један редни број код рока извршења услуге**

**Потпис овлашћеног лица**

\_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

**ПАРТИЈА 1** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

**Табела А**

Ред бр.	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена (3x4) без ПДВ-а	Цена (3x5) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	FIAT DUCATO CARGO 1,6L	2				
2.	FIAT DOBLO CARGO 1,6L	4				
<b>УКУПНА ЦЕНА А:</b>						

**Табела Б Транспорт неисправног возила у радијусу до 20км**

Ред бр.	ОПИС	ЦЕНА - Б без ПДВ-а	ЦЕНА - Б са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача у радијусу до 20 km		

**Табела В Транспорт неисправног возила ван радијуса од 20 км**

Ред бр.	ОПИС	ЦЕНА - В без ПДВ-а	ЦЕНА - В са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од 20 km (уписати цену по пређеном km)		



<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В без ПДВ-а:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В са ПДВ-ом:</b>	

**Потпис овлашћеног лица**

---

## СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**ПАРТИЈА 2** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT-STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

Табела А

Ред бр.	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена (3x4) без ПДВ-а	Цена (3x5) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT-STILE	4				
<b>УКУПНА ЦЕНА А:</b>						

Табела Б Транспорт неисправног возила у радијусу до 20км

Ред. бр.	ОПИС	ЦЕНА - Б без ПДВ-а	ЦЕНА - Б са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача у радијусу до 20 km		

Табела В Транспорт неисправног возила ван радијуса од 20 км

Ред. бр.	ОПИС	ЦЕНА - В без ПДВ-а	ЦЕНА - В са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од 20 km (уписати цену по пређеном km)		

<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В без ПДВ-а:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В са ПДВ-ом:</b>	

**Потпис овлашћеног лица**

---

### СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**ПАРТИЈА 3** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

**Табела А**

Ред бр.	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена (3x4) без ПДВ-а	Цена (3x5) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	PEUGEOT TRAVELL ER	4				
<b>УКУПНА ЦЕНА А:</b>						

**Табела Б Транспорт неисправног возила у радијусу до 20км**

Ред бр.	ОПИС	ЦЕНА - Б без ПДВ-а	ЦЕНА - Б са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача у радијусу до 20 km		

**Табела В Транспорт неисправног возила ван радијуса од 20 км**

Ред бр.	ОПИС	ЦЕНА - В без ПДВ-а	ЦЕНА - В са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од 20 km (уписати цену по пређеном km)		

<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В без ПДВ-а:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В са ПДВ-ом:</b>	

**Потпис овлашћеног лица**

---

### СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**ПАРТИЈА 4** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

Ред бр.	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Укупна понуђена цена (3x4) без ПДВ-а	Укупна понуђена цена (3x5) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	ISUZU TROQUOISE	1				

Потпис овлашћеног лица

---

## СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

**ПАРТИЈА 5** - Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертификованих од стране произвођача возила

Понуђачи су дужни да попуне све ставке из обрасца спецификације са структуром понуђене цене

Табела А

Ред бр.	Марка и тип возила	Број возила	Цена по норма часу за све врсте поправки без ПДВ-а	Цена по норма часу за све врсте поправки са ПДВ-ом	Цена (3x4) без ПДВ-а	Цена (3x5) са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	MST M644 PLUS- радна машина	1				
<b>УКУПНА ЦЕНА А:</b>						

Табела Б Транспорт неисправног возила у радијусу до 20км

Ред бр.	ОПИС	ЦЕНА - Б без ПДВ-а	ЦЕНА - Б са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача у радијусу до 20 km		

Табела В Транспорт неисправног возила ван радијуса од 20 км

Ред бр.	ОПИС	ЦЕНА - В без ПДВ-а	ЦЕНА - В са ПДВ-ом
1.	Транспорт неисправног возила до сервиса понуђача ван радијуса од 20 km (уписати цену по пређеном km)		

<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В без ПДВ-а:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА ТАБЕЛА А+ ТАБЕЛА Б + ТАБЕЛА В са ПДВ-ом:</b>	

**Потпис овлашћеног лица**

---



## **VII**

### **МОДЕЛ УГОВОРА**

**Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме  
потврђује да прихвата елементе модела уговора**

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана (попуњава Наручилац) године:

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране,  
и

\_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ кога  
заступа \_\_\_\_\_, (у даљем  
тексту: Давалац услуга), с друге стране,  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Назив банке: \_\_\_\_\_

- **Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак, **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила, обликована по партијама, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је предмет јавне набавке обликован по партијама и то: Партија 1- Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила; Партија 2 – Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила; Партија 3. - Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила; Партија 4.- Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила;  
Партија 5. - Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила.

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду за партију \_\_\_\_\_/целокупну набавку која је заведена код наручиоца под бројем (попуњава Наручилац), која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Даваоцу услуге Уговор за пружање услуга одржавања и поправке возила са пратећим деловима и опремом, за партију (*попуњава Наручилац*);
- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (*попуњава Наручилац*).

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је (*попуњава Наручилац у зависности од партије*). Давалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу пружати услуге из Понуде понуђача заведена код наручиоца под бројем (*попуњава Наручилац*).

### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*), без ПДВ-а.

С обзиром да је цена услуга изражена по норма часу за све врсте поправки према укупном броју возила вредност уговора на годишњем нивоу је процењена вредност јавне набавке.

Уговорне стране су сагласне да су цене по јединици мере из Понуде понуђача, заведена код наручиоца под бројем (*попуњава Наручилац*), фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

У цену услуга су урачунате све врсте поправки са услугом уградње резервних делова и потрошног материјала и транспорт неисправног возила у оба правца, као и друге услуге које Наручилац не може да процени, односно које услуге ће евентуално бити пружане у току трајања уговора.

Наручилац има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у члану 3. став 1. овог уговора, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.) плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се извршити након извршене услуге а у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења Уговора.

Давалац услуга је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Даваоца услуга мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Давалац услуга дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Давалац услуга предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. овог члана.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа.

#### **Члан 4.**

Наручилац је може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

### **ТРАНСПОРТ – ШЛЕПОВАЊЕ НЕИСПРАВНОГ ВОЗИЛА НА ТЕРИТОРИЈИ РС**

#### **Члан 5.**

Давалац услуга је дужан да обезбеди транспорт – шлеповање неисправног возила на територији Републике Србије. У случају квара на возилу, Давалац услуга је дужан да одмах по пријему позива Наручиоца (телефонским путем) транспортује неисправно возило у сервис Давалоца услуга.

Уколико Давалац услуга није у могућности да изврши предметну услугу по захтеву Наручиоца, Наручилац ће обезбедити о трошку Давалоца услуга транспорт неисправног возила.

### **РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА**

#### **Члан 6.**

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца.

Давалац услуга је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове, сертификоване од стране произвођача возила.

Давалац услуга је дужан да у року од 7 дана, од дана закључења уговора преда Наручиоцу важећи Ценовник резервних делова и потрошног материјала у писаним путем.

Уколико је потребно уградити резервни део који није достављен у Ценовнику резервних делова, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

Сагласност наручиоца подразумева одобрење Наручиоца на писаним путем достављени важећи ценовник за предметну услугу са потребним резервним деловима за замену и са јасно означеним каталожним бројем произвођача, односно марком произвођача резервних делова и ценама које не могу бити веће од просечне цене на тржишту за марку резервног дела који се замењује.

### **НОРМАТИВ**

#### **Члан 7.**

Давалац услуга је дужан да поступи према нормативима произвођача приликом пружања предметне услуге.

### **РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Члан 8.**

Давалац услуге је дужан да истог дана по преузимању возила изврши дијагностику квара, а да поправку изврши у што краћем року.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

## **ВРЕМЕ ОДЗИВА И РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА**

### **Члан 9.**

Давалац услуге је дужан да се на усмени или писани позив Наручиоца (тел/факс, e-mail) одазове и приступи отклањању квара у року који не може бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време.

Давалац услуге је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 10.**

Гаранција на квалитет извршених услуга је \_\_\_\_\_ месеци (*биће преузето из понуде*), без обзира на број пређених километара.

Давалац услуге је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

Давалац услуге је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 11.**

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге која је предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

## **ТРЕТИРАЊЕ ОТПАДА**

### **Члан 12.**

Давалац услуге је дужан да замењене делове на добрима која су предмет сервисирања, делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника Наручиоца, збрине о свом трошку и са предметним отпадом поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010 и 91/2016) и важећим подзаконским актима.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 13.**

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет овог уговора врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 14.**

Наручилац и Давалац услуге ће потписивањем рачуна, односно радног налога Даваоца услуге, констатовати извршење услуга и уграђених оригиналних резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, Давалац услуге је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Милутин Латиновић, контакт телефон 064/828-1660.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора о јавној набавци комуникацију са другом уговорном страном врши искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 15.**

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је документује на прописани начин.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА**

### **Члан 16.**

Уговор је закључен даном достављања средстава финансијског обезбеђења уговора од стране Даваоца услуга.

Уговор се закључује на период од 13. децембра 2019. године до 31. маја 2020. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализованих услуга достигне уговорену вредност из члана 2. овог уговора, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 17.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 18.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 19.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 20.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

- потпис -

**НАРУЧИЛАЦ**

- потпис -

Владимир Цуцић, в.д. комесара

**Напомена: МОДЕЛ УГОВОРА СЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО**

## МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана (*попуњава Наручилац*) године:

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Комесаријата за избеглице и миграције из Београда, ул. Народних хероја бр. 4, ПИБ:102199609, Матични број: 07898100, кога заступа в.д. комесара Владимир Цуцић (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране,

и

\_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ кога

заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Давалац услуга), с друге стране,

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Назив банке: \_\_\_\_\_

- **Напомена:** Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

## УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак, **број 11/2019**, чији је предмет набавка услуга сервисирања и одржавања возила од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила, обликована по партијама, на основу позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;

- да је предмет јавне набавке обликован по партијама и то: Партија 1- Услуге сервисирања и одржавања возила марке FIAT DUCATO CARGO 1,6L и FIAT DOBLO CARGO 1,6L од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила; Партија 2 – Услуге сервисирања и одржавања возила марке HUNDAI TUCSON 2,0 CRDI 4VDMT- STILE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила; Партија 3. - Услуге сервисирања и одржавања возила марке PEUGEOT TRAVELL ER од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила; Партија 4.- Услуге сервисирања и одржавања возила марке ISUZU TROQUOISE од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила;

Партија 5. - Услуге сервисирања и одржавања возила марке MST M644 PLUS- радна машина од стране овлашћеног сервисера са уградњом оригиналних резервних делова сертифицираних од стране произвођача возила.

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду за партију 4. / целокупну набавку која је заведена код наручиоца под бројем (*попуњава Наручилац*), која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*попуњава Наручилац*), доделио Даваоцу услуге Уговор за пружање услуга одржавања и поправке возила са пратећим деловима и опремом, за партију (*попуњава Наручилац*);

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (*попуњава Наручилац*).

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је (*попуњава Наручилац у зависности од партије*). Давалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу пружати услуге из Понуде понуђача заведена код наручиоца под бројем (*попуњава Наручилац*).

### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена износи (*попуњава Наручилац*), без ПДВ-а.

С обзиром да је цена услуга изражена по норма часу за све врсте поправки према укупном броју возила вредност уговора на годишњем нивоу је процењена вредност јавне набавке.

Уговорне стране су сагласне да су цене по јединици мере из Понуде понуђача, заведена код наручиоца под бројем (*попуњава Наручилац*), фиксне и не могу се мењати током целог периода трајања уговора.

У цену услуга су урачунате све врсте поправки са услугом уградње резервних делова и потрошног материјала и транспорт неисправног возила у оба правца, као и друге услуге које Наручилац не може да процени, односно које услуге ће евентуално бити пружане у току трајања уговора.

Наручилац има право да у случају немогућности плаћања у року који је прописан у члану 3. став 1. овог уговора, а из разлога који не зависе од његове воље (као што је привремена обустава плаћања иницирана од Управе за трезор због проблема са ликвидношћу буџета и сл.) плаћање изврши након престанка насталих објективних околности, и то у најкраћем року.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се извршити након извршене услуге а у року од 15 дана, од дана испостављања фактуре, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца, свака достављена фактура мора да садржи број и датум закључења Уговора.

Давалац услуга је дужан да за пружене услуге изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу расположивих финансијских средства из уговора, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура (Службени гласник РС бр. 7/2018). Фактура Давалоца услуга мора бити предата на Писарници Наручиоца – Комесаријат за избеглице и миграције у року који не може бити дужи од 3 дана, од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће извршити плаћање само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из става 2. овог члана, у супротном Давалац услуга дужан да откаже фактуру.

Свака достављена фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о наручиоцу, број и датум закљученог уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

У случају више или мање зарачунате цене пружених услуга, сачињава се записник о утврђеним недостацима. Један оверен и потписан примерак записника задржава овлашћено лице наручиоца, а други примерак записника са књижним одобрењем/задужење, Давалац услуга предаје са фактуром и отпремницом на начин и у року како је то описано у ставу 2. овог члана.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа.

### **Члан 4.**

Наручилац је може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.



## РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ И ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА

### Члан 5.

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца.

Давалац услуга је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове, сертифициване од стране произвођача возила.

Давалац услуга је дужан да у року од 7 дана, од дана закључења уговора преда Наручиоцу важећи Ценовник резервних делова и потрошног материјала у писаним путем.

Уколико је потребно уградити резервни део који није достављен у Ценовнику резервних делова, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова.

Сагласност наручиоца подразумева одобрење Наручиоца на писаним путем достављени важећи ценовник за предметну услугу са потребним резервним деловима за замену и са јасно означеним каталожним бројем произвођача, односно марком произвођача резервних делова и ценама које не могу бити веће од просечне цене на тржишту за марку резервног дела који се замењује.

## НОРМАТИВ

### Члан 6.

Давалац услуга је дужан да поступи према нормативима произвођача приликом пружања предметне услуге.

## РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

### Члан 7.

Давалац услуге је дужан да истог дана по преузимању возила изврши дијагностику квара, а да поправку изврши у што краћем року.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

## ВРЕМЕ ОДЗИВА И РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

### Члан 8.

Давалац услуге је дужан да се на усмени или писани позив Наручиоца (тел/факс, e-mail) одазове и приступи отклањању квара у року који не може бити дужи од 24 часа од часа пућивања позива од стране Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време.

Давалац услуге је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

## ГАРАНЦИЈА

### Члан 9.

Гаранција на квалитет извршених услуга је \_\_\_\_\_ месеци (*биће преузето из понуде*), без обзира на број пређених километара.

Давалац услуге је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

Давалац услуге је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 10.**

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге која је предмет овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005, 91/2015 и 113/2017).

## **ТРЕТИРАЊЕ ОТПАДА**

### **Члан 11.**

Давалац услуге је дужан да замењене делове на добрима која су предмет сервисирања, делове који нису функционални, односно нису за употребу, након сагласности представника Наручиоца, збрине о свом трошку и са предметним отпадом поступи у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010 и 91/2016) и важећим подзаконским актима.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 12.**

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет овог уговора врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

## **НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

### **Члан 13.**

Наручилац и Давалац услуге ће потписивањем рачуна, односно радног налога Даваоца услуге, констатовати извршење услуга и уграђених оригиналних резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, Давалац услуге је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Милутин Латинковић, контакт телефон 064/828-1660.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговора о јавној набавци комуникацију са другом уговорном страном врши искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

## **ПРОМЕНА ПОДАТАКА**

### **Члан 14.**

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о пружању услуга и да је документује на прописани начин.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Уговор је закључен даном достављања средстава финансијског обезбеђења уговора од стране Даваоца услуга.

Уговор се закључује на период од 13. децембра 2019. године до 31. маја 2020. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уколико у току реализације Уговора, пре уговореног рока укупан износ реализованих услуга достигне уговорену вредност из члана 2. овог уговора, Уговор се сматра реализованим и престаје да важи без посебне сагласности друге уговорне стране

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

#### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 16.**

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

##### **Члан 17.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

##### **Члан 18.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

##### **Члан 19.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ**

- потпис -

**НАРУЧИЛАЦ**

- потпис -

Владимир Цуцић, в.д. комесара

**IX**  
**ОБРАЗАЦ**  
**ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

---

---

---

---

---

---

<b>Укупан износ трошкова:</b>	
-------------------------------	--

**Напомена:** У случају потребе табелу копирати

**Потпис овлашћеног лица**

---

# **X**

## **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

---

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

---